



9 DE MARZO DEL 2026

Participantes del Programa de Proficiencia
Departamento de SALUD

GUIAS PARA SOLICITUD DE EXCUSAS EVENTOS PROFICIENCIAS

Las siguientes guías le dejarán saber los requisitos para solicitar excusas en algún analito para el cual se encuentra matriculado en el Programa de Proficiencia y que al momento de reportar no les sea posible debido a alguna situación especial como las siguientes causas:

- Falta de personal
- Problemas con el equipo
- Falta de reactivos
- Muestras enviadas a referencia.

Reglas generales para poder obtener una excusa en el analito solicitado:

- Solo se pueden excusar analitos que ya **tengan evaluación previa** en al menos dos eventos. Si es la primera vez que se reporta este analito lo indicado es darse de baja de este y reportar cuando ya se encuentre en las condiciones adecuadas para reportar el mismo.
- Solo se permiten dos excusas del mismo analito en todo el periodo que el laboratorio este matriculado en las mismas. **Este historial no se borra al pasar de los años** y en ocasiones no es recordado por los participantes, pero el historial existe en la data del Programa. En estos casos lo indicado será darse de baja del analito y volverse a matricular cuando ya se encuentre en las condiciones adecuadas para reportar el mismo.
- Las muestras de pacientes del analito al que se le solicita excusa deben haber sido referidas (No procesadas en el laboratorio) todo el periodo que este disponible el evento para ser reportado. **Esta evidencia debe ser incluida** en la solicitud de excusa y **guardar** para referencia en las próximas inspecciones. En casos en que sí exista reporte de pacientes durante el periodo del evento, para dicho analito no se podrá excusar debido a que se supone que se reporten las proficiencias lo más rápido posible tan pronto sean recibidas. Le exhortamos a que procese las proficiencias lo más pronto posible para evitar situaciones de falta de reactivos o problemas de equipo durante la vigencia del evento.
- En casos de falta de reactivos o equipo dañado, **se debe incluir evidencia que respalde la excusa solicitada.**
- Para los casos que la lectura del equipo no se logre obtener, **se debe enviar el reporte del equipo en la solicitud de excusa.**
- Para los casos que se solicita excusar por falta del personal, se debe incluir **carta del director del laboratorio que respalde y explique las razones** por las cuales no tiene

personal para reportar. **Se debe anejar también, la evidencia de que se están refiriendo los pacientes.**

Si la situación que no les permite reportar se mantiene en el siguiente evento para dicho analito, **se deberán dar de baja del analito y volverse a matricular una vez ya este solucionado la situación que los condujo a solicitar la excusa.**

Situaciones que no le aplica la solicitud de excusas:

- Lecturas fuera del rango confiable del equipo, (“more than”and ”less than”). En estos casos se reporta el valor confiable de lectura del equipo y se coloca en las notas del reporte la linealidad del analito según su equipo)
- Laboratorios que no procesan cultivos anaeróbicos. Debe colocar nota en el reporte como hasta el momento lo hacen luego de llegar hasta lo mas que puedan realizar en los desconocidos con los medios disponible.
- Las excusas de parte del programa ya sea por problemas con el suplidor o tipo de muestras enviadas. Estas excusas se trabajarán directamente en el programa.

Toda solicitud de excusa no significa que será automáticamente aceptada. Las excusas serán evaluadas por el personal del programa y de necesitar algún tipo de evidencia adicional o del trámite que debe realizar el laboratorio solicitante, nos estaremos comunicando ya sea vía telefónica o por correo electrónico.

Muchas gracias por su colaboración.